

## Rutiner för hälsokontroll av studenter i kliniska utbildningsprogram

### Riktlinjer

I samband med att studenter påbörjar en utbildning med klinisk praktik görs en hälsokontroll enligt Region Skånes fastställda riktlinjer. Hälsokontrollen består av en hälsodeklaration och vid behov uppföljande hälsoundersökning. Syftet med hälsodeklarationen är att studenter inte ska riskera att bli en smittorisk i vårdarbetet och att vid behov vidta åtgärder för att förhindra detta. I vissa fall syftar hälsodeklarationen även till att identifiera personer som kan vara aktuella för vaccination mot mässling.

Följande programstudenter omfattas av hälsokontrollen:

#### Grundutbildning

- Arbetsterapeutprogrammet, HT och VT
- Audionomprogrammet, HT
- Fysioterapeutprogrammet, HT och VT
- Logopedprogrammet, HT
- Läkarprogrammet, HT och VT
- Röntgensjuksköterskeprogrammet, HT
- Sjuksköterskeprogrammet, HT och VT

#### Avancerad nivå

- Barnmorskeprogrammet, start 2 av 3 terminer
- Specialistsjuksköterskeprogrammen, 10 inriktningar start HT eller VT

För internationella studenter som genom Internationella avdelningens utbytesavtal antagits till kliniska kurser görs en hälsokontroll delvis i hemlandet före avresa och delvis vid ankomst till fakulteten.

### Hälsodeklaration för programstudenter

Region Skånes hälsodeklaration för nya programstudenter är tillgänglig för studenterna i form av en digital blankett som fylls i via en länk på studentwebben inför terminsstart. Information om hälsodeklarationen skickas till alla antagna studenter genom välkomstmail i samband med antagning.

Inloggning via studentkonto (Stil) är nödvändigt för åtkomst till hälsodeklarationen. Stil-konto aktiveras några dagar efter antagning vilket innebär att studenter som antas efter terminsstart eller i nära anslutning till terminsstart behöver få några dagars dispens med inlämning av hälsodeklarationen.

När hälsodeklarationen skickats in får studenten en bekräftelse till den epost som angivits i formuläret. Bekräftelsen fungerar som kvitto och visas på uppropet första dagen på utbildningen.

Studenter som ännu inte skickat in sin hälsodeklaration vid terminsstart uppmanas att göra detta under uppropet.

De ifyllda hälsodeklarationerna skickas i form av epost till webbmaster (ansvarig för den digitala blanketten), ansvarig vid utbildningsavdelningen samt Företagshälsovården inom Lunds universitet. Företagshälsovården granskar alla inkomna hälsodeklarationer och beslutar om eventuell åtgärd. Ansvarig vid utbildningsavdelningen säkerställer i samråd med programmen att alla studenter lämnat sin hälsodeklaration.

### **Hälsodeklaration för internationella (inresande) studenter**

Den internationella hälsodeklarationen är framtagen av Internationella avdelningen i samråd med Smittskydd Skåne.

Internationella (inresande) studenter som antagits till kliniska kurser skickar sin hälsodeklaration till Internationella avdelningen senast en månad före ankomst. Studenterna skickar även in tillhörande provsvar/vaccinationsunderlag. Respektive internationell koordinator skickar hälsodeklarationen vidare till Företagshälsovården inom Lunds universitet. Företagshälsovården granskar alla inkomna hälsodeklarationer och meddelar koordinatörn om uppgifter avviker eller saknas.

Respektive internationell koordinator säkerställer att alla inresande studenter lämnat sin hälsodeklaration.

## Rutin för MRSA

- Grupp 1: Studenter som enligt hälsodeklarationen behöver provtas för MRSA får en kallelse till Företagshälsovården. Kallelsen skickas till den adress som angivits i hälsodeklarationen.
- Grupp 2: Studenter som vistats på klinik utomlands under utbildningen kontaktar *före* utlandsvistelsen själv Företagshälsovården för att få en tid vid hemkomst.
- Grupp 3: Inresande studenter som kommer för klinisk praktik bokas in av internationell koordinator vid Internationella avdelningen.

MRSA-provtagning utförs av sjuksköterska vid Företagshälsovården. Provrören packas och skickas till Klinisk mikrobiologi samma dag som provtagning utförs. Analys av proven är klar inom ca 3 dagar. Klinisk mikrobiologi skickar därefter provsvar tillbaka till Företagshälsovården.

## Negativt provsvar MRSA

Om provsvaret är negativt (= utan anmärkning) skickar Företagshälsovården resultat (remissvaret från Klinisk mikrobiologi) till den hemadress studenten angivit i hälsodeklarationen. Inresande studenter får svaret skickat till sin e-postadress. Handläggningstid från provtagning till provsvar är ca 1 vecka – 10 dagar när provsvaret är utan anmärkning.

## Avvikande provsvar (= positivt) MRSA

Vid avvikande provsvar kontaktar Klinisk mikrobiologi Företagshälsovården direkt per telefon. Företagshälsovården meddelar omgående studenten per telefon. Handläggningstid från provtagning till provsvar får vara max 1 vecka när provsvaret är avvikande.

Företagshälsovården kontaktar även ansvarig vid utbildningsavdelningen\*. Ansvarig vid utbildningsavdelningen informerar i sin tur lämpliga kontaktpersoner vid respektive program:

- läkarprogrammet; respektive kursansvarig
- vårdutbildningarna samt arbetsterapeut- och fysioterapeutprogrammen; VFU-samordnare
- audionom- och logopedprogrammet; respektive programansvarig

\* Om det avvikande provsvaret rör Grupp 3, inresande student, kontaktas även omgående internationell koordinator vid Internationella avdelningen. Internationell koordinator informerar, vid behov, studentens hemuniversitet, samt ansvarig för planerad klinisk placering.

Företagshälsovården skriver en remiss till infektionskliniken. Genom Infektionskliniken får studenten kontakt med en infektionsläkare. Infektionsläkaren avgör om aktuell smitta är ett hinder för planerad klinisk praktik. **Utan godkännande från infektionskliniken/infektionsläkare får studenten inte gå ut i praktik. Gäller även studiebesök och fältdagar.**

Företagshälsovården och ansvarig vid utbildningsavdelningen enas därefter om lämplig tidpunkt för uppföljning, t.ex. inför nästa termin, och Företagshälsovården lägger en bevakning på studenten. Vid tidpunkten för bevakning kontaktas ansvarig vid utbildningsavdelningen på nytt.

Företagshälsovården gör även en anmälan till SMINET eftersom sjukdomen är anmälningspliktig.

## Rutin TBC

- Grupp 1: Studenter som enligt hälsodeklarationen behöver provtas för TBC får en färdigfylld provtagningsremiss skickad till den hemadress som angivits i hälsodeklarationen. I brevet finns även information om TBC, en medgivandebblankett för kommunikation med ansvarig vid Medicinska fakulteten samt plats för provtagning och öppettider.
- Grupp 2: Studenter som under utbildningen utsatts för ökad risk för smitta. Gäller främst studenter som vistats 3 månader eller längre i högendemiskt område (enligt Folkhälsomyndighetens definition) eller studenter som av andra speciella orsaker är aktuella för provtagning. Studenterna kontaktar efter samråd med kursansvarig eller internationell koordinator själv Företagshälsovården för att få en remiss för provtagning.

Provtagning utförs av Klinisk kemi, provtagningsenheten vid SUS, Lund som erbjuder dropin-mottagning mellan kl. 7.00 och 15.00. Provtagning avser quantiferon.

Provtagningsremiss sätts på bevakning av Företagshälsovården för att säkerställa att studenten genomfört provtagningen inom två veckor.

### Negativt provsvar quantiferon

Om provsvaret är negativt (= utan anmärkning) skickar Företagshälsovården resultat (remissvaret från Klinisk kemi) till den hemadress studenten angivit i hälsodeklarationen. Handläggningstid från provtagning till provsvar är ca 1 vecka – 10 dagar.

### Avvikande provsvar (= positivt) quantiferon

Vid avvikande provsvar meddelar Företagshälsovården omgående studenten per telefon. Handläggningstid från provtagning till provsvar är ca 1 vecka – 10 dagar.

Företagshälsovården kontaktar även ansvarig vid utbildningsavdelningen. Ansvarig vid utbildningsavdelningen informerar i sin tur lämpliga kontaktpersoner vid respektive program:

- läkarprogrammet; respektive kursansvarig
- vårdutbildningarna samt arbetsterapeut- och fysioterapeutprogrammen; VFU-samordnare
- audiom- och logopedprogrammet; respektive programansvarig

Vid avvikande provsvar quantiferon skriver läkare vid Företagshälsovården en remiss till lungröntgen vid Ellenbogens dropin-mottagning, Malmö. Svar på lungröntgen skickas tillbaka till Företagshälsovården. Efter remiss-svar skriver läkare vid Företagshälsovården en ny remiss till Infektionskliniken som fortsätter utredningen med hjälp av resultat från lungröntgen. Remiss till Infektionskliniken skrivs oavsett svar på lungröntgen för att utreda anledningen till höga quantiferonvärden.

### Klinisk praktik under utredning TBC

Om remiss-svaret från lungröntgen är ”utan anmärkning” och studenten inte uppvisar några symptom på TBC får studenten gå ut i praktik under tiden vidare utredning görs av infektionskliniken. Ingen bevakning läggs på dessa studenter.

Sjukdomen är inte anmälningspliktig.

## **Rutin mässling**

Studenter som enligt hälsodeklarationen saknar adekvat skydd mot mässling rekommenderas vaccination. Information om mässling och vart studenten kan vända sig för att få utfört en vaccination skickas till den hemadress som angivits i hälsodeklarationen. Ingen uppföljning görs eftersom vaccination är frivillig.

Vaccination utförs av Caphio. Vaccinationerna mot mässling belastar Grundutbildningsnämnden (GUN). Fakturorna skickas till ansvarig vid utbildningsavdelningen.